

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index:

2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

1. 於 2024 年 5 月 03 日 (星期五) 中午 12 時正前，[填妥及遞交電子提名表格](#) (須上載「同意聲明」)
Fill in and submit [E-Nomination Form](#) (supplemented with signed Form of Consent) by 03 May 2024 12:00 noon
2. 填妥本表：「提名文件目錄」後，於 2024 年 5 月 10 日 (星期五) 中午 12 時正前，聯同所有提名文件 (不多於 20 頁) 及其他補充資料，一併郵寄或送遞紙本一份至活動秘書處，並同時傳送電子副本 (包括 USB 及電郵) 至 enquiry@qpfma.com
Fill in [Nomination Documents Index](#), submit hard copies by mail or delivery to QPFMA Event Secretariat Office along with the rest of the Nomination Documents (no more than 20 pages), and send Soft copies by USB and email to enquiry@qpfma.com simultaneously on or before 10 May 2024 12:00 noon

備註 Remarks :

- (*) 符號表示必須遞交一張或多張相關圖片以供核實。
Items with an asterisk (*) require submission of photo evidence.
- 提名文件內容排序須依照評審準則預設順序，否則會被扣分
Nomination documents submission must be in correct sequence based on the pre-set order of the Judging Criteria. Otherwise, marks will be deducted.
- 其他補充資料不受評審準則規範
Supporting documents are not limited to the Judging Criteria.

如有垂詢，請聯絡

For enquiry, please contact:

[2024 年度優質物業設施管理大獎活動秘書處 QPFMA 2024 Event Secretariat Office](#)

李穎翹小姐 Ms. Jordan Lee

香港九龍新蒲崗大有街 36 號華興工業大廈 G 座 3 樓 G 室

Unit 3G, Block G, Wah Hing Industrial Mansions, 36 Tai Yau Street, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong

(T): 3500 7216 (E) : enquiry@qpfma.com

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index:

2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

Part A. Information of the Nominated Property / Facility 提名物業 / 設施資料

English Name of the Nominated Property / Facility 提名物業 / 設施英文名稱：

Chinese Name of the Nominated Property / Facility 提名物業 / 設施中文名稱：

English Postal Address of the Nominated Property / Facility 提名物業 / 設施英文郵政地址：

Chinese Postal Address of the Nominated Property / Facility 提名物業 / 設施中文郵政地址：

Award Category of the Nominated Property/ Facility 請填寫提名物業 / 設施所參與的獎項類別：

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

Part B. Information of the Applicant 提名物業 / 設施資料

English Company / Organisation Name of Applicant 申請公司 / 機構英文名稱：		Chinese Company/Organisation Name of Applicant 申請公司 / 機構中文名稱：	
Office Address (English) 辦公室地址 (英文)：			
Office Address (Chinese) 辦公室地址 (中文)：			
English Full Name of Contact Person (With Nickname) 聯絡人英文全名 (及暱稱)：		Chinese Full Name of Contact Person 聯絡人中文全名：	
Position in Chinese 職位 (中文)：		Position in English 職位 (英文)：	
Contact Number 聯絡電話：		Mobile Number 手提電話：	
Email 電郵：			

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index:

2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

Part C. 提名文件項目總覽【*只適用於獎項類別 (一) 及 (二)：住宅類別 及非住宅類別】

*For Nominated Property/Facility on Award Category (3) - Refurbishment / Renovation, please skip Part C and refer to the Part D (P.25) directly.

*提名於獎項類別 (三)：翻新 / 修葺類之物業或設施，請略過此部份 C，並詳閱 P.25 參見部份 D。

1. Wellness Harmony Community Establishment (Total 30 marks)			
建立幸福和諧社區 (共佔 30 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
1a. Overall Planning & Design 整體規劃及設計	Engagement in the overall design to meet the needs of the occupants to create a Wellness Harmony Community (e.g. physical environment, facilities and public spaces, adopting a human-centric neighbourhood approach) 滿足用戶需要，建立幸福和諧社區的規劃與設計 (例如：外在環境、硬件配套、公共空間、以人為本管治方式等)	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Long-term vision and sustainable efforts to support the needs and aspirations of occupants 在設計及物業設施管理過程中，展現長遠視野和高度可持續性，以支援用戶期望及需求	Yes 有	No 沒有
1b. Creation of Wellness Harmony Community 創造幸福和諧社區	Engaged with other stakeholders in community for a sustainable community building (e.g. with NGOs / NPOs / Social Enterprises / Elderly Centres) to identify community issue and find solutions 積極與社區中的持分者 (例如：非政府組織/非牟利組織/社會企業/長者中心等) 合作針對社區問題及提供解決方案	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Organised activities to connect with the occupants capitalising available social capital in the community 適當運用社會資本，組織活動去連結用戶	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Regular review for continuous enhancement of the environment after completion 項目完工後有實施定期檢討及回顧，並持續改善環境	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify review method and frequency in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明檢討方法及次數：		
1c. Health and Safety Enhancement 改善健康與安全品質	Successfully Integrate built environment and services provided to foster a culture of health and improve overall quality of life and safety of occupants 成功整合建築環境及服務，培養健康文化並提高用戶整體生活品質及保障其安全	Yes 有	No 沒有
	Provide and maintain good quality of wellbeing facilities 提供與維持擁有良好品質的福利設施	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify the facilities in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明福利設施：		
1d. Value-added Services / Environmental, Social and	Implementation of ISO 9001 應用與執行 ISO 9001 認證	Yes 有	No 沒有
	Implementation of ISO 14001 應用與執行 ISO 14001 認證	Yes 有	No 沒有
	Implementation of OHSAS 18001	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

Governance 增值服務 / 「環境保護」、「社會責任」、「公司管治」	應用與執行 OHSAS 18001 認證		
	Implementation of 「5S」 Policy 應用與執行「5S」政策	Yes 有	No 沒有
	Implementation of other quality/management systems 應用與執行及其他品質認證/管理系統	Yes 有	No 沒有
	Value-added services: housekeeping services 增值服務：家居清潔服務	Yes 有	No 沒有
	Value-added services: minor home repair services 增值服務：小型家居維修服務	Yes 有	No 沒有
	Value-added services: community / cultural / social activities, voluntary services etc. 增值服務：社區/文化/社交活動、義工及志願服務等	Yes 有	No 沒有
	Effective means/ actions to achieve Environmental, Social and Governance issues 加強和改善對於「環境保護」、「社會責任」、「公司管治」有效的措施及行動	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Partnership with community social organisations and mobilize social resources in providing community services to owners and occupants 與社區內社會組織合作，調動社會資源，為業主和用戶提供社區服務	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
Supporting those in need in the community 為社區中需要特別關注的人仕提供支援	Yes 有	No 沒有	

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

1e. Wellbeing at Work (Human Resources Management / Work-life Harmony compliance with Employment Ordinance) 員工幸福感 (人力資源管理/勞逸平衡/遵守僱 傭條例)	Working culture that exude work-life balance, inclusivity and effectively increase employee 'sense of belonging. 擁有可以展現勞逸平衡、多元包容及提升員工歸屬感的工作文化	Yes 有	No 沒有
	Employees policy promoting wellbeing and secure employees' benefits 擁有有效保障員工福祉的薪酬政策及福利制度	Yes 有	No 沒有
	Provide Staff training to enhance wellbeing knowledge and communication skills 提供可促進及改善健康知識、及改善員工溝通技巧的培訓課程	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
1f. Reward and recognition in wellbeing 於幸福感方面之獎勵和認可	Regular customer satisfaction survey 定期進行用戶滿意度調查	Yes 有	No 沒有
	Others (If any) 其他 (如有)		
2. Management Services (Total 10 marks) 管理服務 (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
2a. Establishment of Owners' Corporation 業主立案法團	Establishment of Owners' Corporation / Owners' Committee / Mutual Aid Committee (MAC) 業主立案法團 / 業主委員會 / 互助委員會 (互委會)	Yes 有	No 沒有
	Appointment of property and facility management company / agency 委任物業及設施管理公司 / 代理公司	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	<p>If yes, please indicate: 如有，請列明：</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<p>PMC with Hong Kong Registered Professional Surveyors (RPS)/ Registered Professional Housing Manager (RPHM) 具有根據香港法例註冊專業房屋經理(RPHM) / 註冊專業測量師(RPS)的物業管理公司</p>	<p>PMC with Hong Kong Registered Professional Housing Manager (RPHM) / Registered Professional Surveyors (RPS) at Headquarter and on-site 有聘請根據香港法例註冊專業測量師(RPS)/ 註冊專業房屋經理(RPHM) / 並駐守在總部及分公司</p>
<p>2b. Communication between parties 不同持分者團體之間的溝通</p>	<p>Communication between parties (including but not limited to regular meetings with owners and occupants, other communication channels and means available for owners and occupants organised by Owners' Corporation / Management Committee / Owners' Committee, etc) 不同持分者團體之間的溝通渠道 (包括但不限於：由管理委員會 / 業主委員會 / 互委會 / 等組織與用戶的定期會議、其他溝通渠道或措施等)</p>		
	<p>If yes, please indicate the type(s) and frequency of meetings: 如有，請列明會議類別和舉行次數：</p>		
<p>2c. Insurance 保險</p>	<p>Purchase minimum HKD10 million Public Liability Insurance for common area 為公用地方購買公眾責任保險一千萬元或以上</p>	<p>Yes 有</p>	<p>No 沒有</p>
	<p>Please list other insurance plans acquired, if any. (E.g. Fire Insurance, Property All Risks Insurance or Block Insurance etc.) (如適用) 請列出其他保險計劃，例如火災保險或財產一切(綜合)保險:</p>		

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

2d. Management Operations Manual 管理操作守則	Availability / extent of execution of Management Operations Manual 提供管理手冊以供流通查閱及參考	Yes 有	No 沒有
	If yes, does it include complaint handling and corrective action procedure? 如有，管理手冊有否包括投訴處理機制？	Yes 有	No 沒有
2e. Deed of Mutual Covenant (DMC) 大廈公契	Availability / extent of execution of Deed of Mutual Covenant (DMC) at Management Office 於管理處放置大廈公契以供流通查閱及參考	Yes 有	No 沒有
2f. Customer Feedback* 住戶或租戶意見*	Appreciation letters / positive end-user feedback (Please show supporting documents, if any.) 嘉許信 / 任何正面回應 (如有，請出示證明文件)	Yes 有	No 沒有
2g. Employee Training and Development Programme 僱員培訓及發展計劃	Employee Training and Development Programme launched 僱員培訓及發展計劃	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
2h. Contingency Plan 緊急應變計劃	Flooding Contingency Plan 水浸緊急應變計劃	Yes 有	No 沒有
	Utility Suspension Contingency Plan 公用設施暫停供應的緊急應變計劃	Yes 有	No 沒有
	Fire breakout Contingency Plan 火災緊急應變計劃	Yes 有	No 沒有
	Lift trap Contingency Plan 升降機事故緊急應變計劃	Yes 有	No 沒有
	Accrue Weathers (Typhoons / Black rain / Red rain / etc.) Contingency Plan 極端天氣 (如颱風、雨災、黑色/紅色暴雨警告信號等) 緊急應變計劃	Yes 有	No 沒有
	Evacuation of Occupants 用戶緊急撤離方案	Yes 有	No 沒有
	Others, please specify (if any): 其他(如有)，請列名：		

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

2i. Management Fee 管理費用	Please provide Gross Floor Area (GFA): 請提供物業 / 設施之總建築樓面面積： Management Fee: (HKD/m ²): 管理費用港幣/平方米				
3. Maintenance Services (Total 10 marks) 維修服務 (共佔 10 分)					
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項			
3a. Maintenance overview* 整體維修狀況*	Overall maintenance condition 整體維修狀況： (i) Exterior 外牆	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
	Overall maintenance condition 整體維修狀況： (ii) Key locations 主要地點	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
	Overall maintenance condition 整體維修狀況： (iii) Mechanical Rooms 機房	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
	Availability of Maintenance Schedule 維修時間表	Yes 有		No 沒有	

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

3b. Maintenance and Inspection 定期維修及檢查	Perform regular maintenance and inspection, extent of preventive maintenance actions 定期檢查、維修及預防性維護措施	Yes 有	No 沒有
	If yes, please describe : 如有，請列明：		
	Availability of Inspection Report 檢查報告	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the report frequency: 如有，請列明報告次數：		
3c. Maintenance and Renovation work 維修及翻新工程	Is there a plan in place for building exterior maintenance and repair? 建築物外牆維修及翻新計劃	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the timeframe: 如有，請列明具體計劃年期：		
	Is there a plan in place for the maintenance and repair of the building structure? 建築物結構維修及翻新計劃	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the timeframe: 如有，請列明具體計劃年期：		
	Is there a plan in place for the maintenance and repair of the building facilities and components? 建築物設備、用料維修及翻新計劃	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the timeframe: 如有，請列明具體計劃年期：		
	Is there a plan in place for the maintenance and repair of the plumbing & drainage system with certificate issued by Water Supplies Department	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	(WSD)? 喉管系統、渠務及排水系統維修及翻新計劃，並獲取水務署頒發之證書		
	If yes, please indicate the timeframe: 如有，請列明具體計劃年期：		
	Is there a plan in place for the maintenance and repair of building facilities, fabric and components? 建築物用料、配件、樓宇設施建築物設備	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the timeframe: 如有，請列明具體計劃年期：		
3d. Building records 建築物或樓宇紀錄	Please indicate the availability of the following building records / plans: 請列明以下紀錄及圖則： (i) General Building Plan 建築圖則	Yes 有	No 沒有
	(ii) Building Services Plan 屋宇設備圖	Yes 有	No 沒有
	(iii) Building Structural Plan 屋宇結構圖	Yes 有	No 沒有
3e. Emergency Management Manual 應急管理手冊	Availability / extent of usage of Emergency Maintenance Manuals 應急管理手冊的可用性及使用範圍	Yes 有	No 沒有
3f. Fire Safety (Buildings) Ordinance* 《消防安全(建築物)條例》	Compliance with the latest code of practice for Means of Escape (MOE)* 新修訂火警逃生途徑守則	Yes 有	No 沒有
	Compliance with the latest code of practice for Means of Access (MOA)* 新修訂救援進出途徑守則	Yes 有	No 沒有
	Compliance with the latest code of practice for Minimum Fire Service Installations of Equipment and Inspection, Testing and Maintenance of Installations and Equipment	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	新修訂最低限度之消防裝置及設備守則與裝置及設備之檢查、測試及保養守則		
	Compliance with the latest code of practice for Fire Resisting Construction (FRC)* 新修訂耐火結構守則	Yes 有	No 沒有
3h. Slope Management 斜坡管理	Slope inspection 斜坡穩定度檢查	Yes 有	No 沒有
	Applications of Slope Stabilisations 穩定斜坡措施	Yes 有	No 沒有
	Undertake Annual inspection and 5-year engineer report 年度檢查及每五年聘請專業工程師進行維修檢查	Yes 有	No 沒有
	If yes, is it in accordance with Geoguide 5 & Government Directives 如有，報告有否按照岩土指南第五冊及政府規定?	Yes 有	No 沒有
3i. Unauthorised Building Works (UBW)* 違例建築物*	Is/are there any UBW(s) in place successfully been identified at the nominated property / facility? 有否成功鑑別違例建築物?	Yes 有	No 沒有
	If yes, any enforcement actions taken? (If any) 如有，請列明執法行動：		

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

4. Cleaning Services (Total 10 marks) 清潔服務 (共佔 10 分)					
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項			
4a. Hygienic Condition 整體衛生清況	Please rate the hygienic condition of 請評定清潔狀況： (i) All exterior area 所有外牆	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
	(ii) Key locations 主要地方	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
	(iii) Mechanical rooms 機房	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
	(iv) Common area (including fire escape stairways, protected lobbies, alleys etc.) 公眾地方 (包括逃生樓梯、防護門廊、後巷等)	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優	Not Applicable 不適用
4b. Cleaning Schedules 清潔時間表	The availability of cleaning schedules 清潔時間表	Yes 有		No 沒有	
	If yes, please indicate the frequency: 如有，請列明次數：				

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

4c. Disinfection and Pest Control Action 消毒及滅蟲	The provision of disinfection facilities / actions 提供消毒設施 / 服務	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the frequency 如有，請列明次數：		
	The provision of periodic pest / mosquito control 定期進行除蟲 / 滅蚊	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the frequency 如有，請列明次數：		
4d. Hazardous Materials 有害物料	The provision of guidelines for safe handling of hazardous materials 提供有害物料處理指引	Yes 有	No 沒有
5. Security Services (Total 10 marks) 保安服務 (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
5a. Patrol Scheduling 巡邏時間表	The provision of security patrols schedule 保安巡邏時間表	Yes 有	No 沒有
	If yes, please indicate the frequency and patrol routes: 如有，請列明巡邏次數及路線：		
	Security patrols schedule with frequent reviews and follow-ups 定期巡邏檢討及跟進	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

5b. Uniform* 巡邏員制服*	Operatives' uniform appearance, cleanliness and maintenance* 巡邏員制服的外觀及整潔度*	Please enclose supporting documents. 請附上證明文件。	
5c. Security Equipment 保安設備	Please indicate the provision and application of following equipment: 請列明有否提供並善用以下設備： (i) Torch 電筒	Yes 有	No 沒有
	(ii) Walkie-talkie 對講機	Yes 有	No 沒有
	(iii) Mobile phone 手提電話	Yes 有	No 沒有
	Please specific the number of chosen tools available to the patrol team: 請具體說明提供所選的保安設備數目：		
5d. Criminal Records 刑事記錄	Any criminal record in recent years (up to 5 years)? 近五年的刑事記錄	Yes 有	No 沒有
	If yes, please provide details: 如有，請詳述：		
5e. Crowd Control 人流管制措施	Any standing instruction for crowd control? 有否人流管制常行指示？	Yes 有	No 沒有
5f. Evacuation plans in case of emergency 緊急狀況疏散路線圖	Please specify evacuation plan(s), if any. (e.g. fire / bomb threat) 如有，請具體說明緊急疏散路線圖（例如發生火災 / 在炸彈威脅情況）		

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

6. Gardening and Landscaping (Total 10 marks) 園林及環境 (共佔 10 分)				
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項		
6a. General Condition 整體管理狀況	Please rate the overall 請評定整體情況 (i) Gardening condition 園林綠化情況	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優
	(ii) Landscaping condition 園境保養狀況	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優
	(iii) Horticulture condition 園藝美觀景況	Poor 劣	Fair 良	Excellent 優
6b. Annual Improvement Plan 年度改善計劃	Availability of annual improvement plan 提供年度改善計劃	Yes 有		No 沒有
6c. Tree Management 樹木管理	Any provision of tree management and inspection 適當樹木管理及檢查	Yes 有		No 沒有
6d. Awards (if any) 獎項 (如有)	Please list any awards, accreditations and accolades achieved: 請列出過往獲獎記錄：			

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index:

2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

6. Financial Service (Total 10 marks)

財政管理* (共佔 10 分)

- Nominee may provide additional materials to exemplify effective financial control of the nominated property.
提名人可提供額外文件證明以解釋如何妥善管理財政開支。
- Example: To minimise deficit by leveraging on expenses and income.
例子：如何維持收支平衡、避免赤字
- In case of dispute, QPFMA 2024 Organising Committee & Jury Panel reserves the ultimate right of final decision on all additional materials provided by nominees.
如有任何爭議，2024 年度優質物業設施管理大獎籌備委員會及評審團將對提交的額外文件保留最終決定權。
- For **Residential Category**, please refer to **7a**. 住宅類別提名請參考 **7a**
- For **Non-Residential Category**, please refer to **7b**. 非住宅類別提名請參考 **7b**

7a. 財政管理 (Total 10 marks)

Financial Service* (共佔 10 分)

Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
7a. (i) Interest-bearing Bank Account 有利息的銀行戶口	Please indicate any ownership of interest-bearing bank account in accordance with Building Management Ordinance (BMO) / Deed of Mutual Covenant (DMC). 按照建築物管理條例 / 大廈公契規定保持開設有利息的銀行戶口	Yes 有	No 沒有
7a. (ii) Reserve Fund 儲備基金	Any reserve fund(s) launched for emergency / planned maintenance work? 發行儲備基金以用作緊急用途或用於保養工作	Yes 有	No 沒有
	Please provide the value of the fund(s): (E.g. the fund value is equivalent to 1 month of management fee) 請提供基金金額： 例子：基金金額相等於 1 個月的管理費		

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

7a. (iii) Financial Control 財政管理	The provision of variance report(s) 提供差異報告	Yes 有	No 沒有
7a. (iv) Procurement Procedure 採購程序	Are the procurement procedures in accordance with BMO (Section 20A) and the Code of Practice on Procurement of Supplies, Goods and Services for procurement and tender procedures? 所有有關採購供應品、貨品及服務的程序是否有按照建築物管理條例 (第 20A 條) 的規定進行?	Yes 有	No 沒有
7a. (v) Financial Statements 財務報表	Preparation of regular financial statements (including Income and Expenditure Account and Balance Sheet) in accordance with BMO / DMC / sets of Model Rules issued by Mutual Aid Committees (MAC) as appropriate. 編制財務報表 (包括按照建築物管理條例 / 大廈公契 / 互助委員會 提供的基本指引編制的收支結算表及資產負債表)	Yes 有	No 沒有
7a. (vi) Annual Budget 年度預算	Preparation of annual budget in accordance with BMO / DMC. 按照建築物管理條例 / 大廈公契編制年度預算	Yes 有	No 沒有
7a.(vii) Annual Audit Report (Please enclose report(s) from the latest quarter, if any) 年度審核報告 (如有，請提供最新一 季的報告)	Preparation of Audit Report and the presentation of Audit Report at Annual General Meeting (AGM). 編制審核報告並於年度大會中公佈	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

(**Except for single-owned properties ** 單一業權物業除外)			
7b. Financial Service – Non-Residential Category* (Total 10 marks) 財政管理– 非住宅類別* (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
7b.(i) Financial Control 財政管理	The provision of variance report(s) 提供差異報告	Yes 有	No 沒有
7b.(ii) Financial Statements 財務報表	Preparation of regular financial statements (including Income and Expenditure Account and Balance Sheet) in accordance with BMO / DMC / Model Rules for MAC as appropriate. 編制財務報表 (包括按照建築物管理條例 / 大廈公契 / 互助委員會 提供的基本指引編制的收支結算表及資產負債表)	Yes 有	No 沒有
7b.(iii) Annual Budget 年度預算	Preparation of annual budget in accordance with BMO / DMC. 按照建築物管理條例/大廈公契編制年度預算	Yes 有	No 沒有
8. Sustainability Management (Total 10 marks) 可持續發展管理 (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
	Any record of proper waste disposal with self-declaration? 有否按照香港法例處置廢物並發出符合規定的個人聲明?	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

8a. Waste Disposal and Pollution Control* 廢物及污染控制*	Any prosecution record over the past one year? 過去一年有否任何檢控記錄?	Yes 有	No 沒有
	Any record of proper noise control with self-declaration? 有否按照香港法例控制噪音並發出符合規定的個人聲明?	Yes 有	No 沒有
	Any prosecution record over the past one year? 過去一年有否任何檢控記錄?	Yes 有	No 沒有
	Any record of proper air control with self-declaration? 有否按照香港法例控制空氣質素並發出符合規定的個人聲明?	Yes 有	No 沒有
	Any prosecution record over the past one year? 過去一年有否任何檢控記錄?	Yes 有	No 沒有
	Any record of proper water discharge and connection control with self-declaration? 有否按照香港法例處理污水及控制渠務並發出符合規定的個人聲明?	Yes 有	No 沒有
	Any prosecution record over the past one year? 過去一年有否任何檢控記錄?	Yes 有	No 沒有
8b. Energy and Water Saving Measures* 節能措施*	Please indicate any 有使用節省電源器材： (i) Use of energy efficient devices 使用節省電源器材	Yes 有	No 沒有
	(ii) Use of water-saving fitments for faucet / taps, urinals and water closets in public toilets 公眾廁所水龍頭、便器及水喉採用節約用水措施	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	(iii) Building energy audits in accordance with the latest guidelines on Energy Audit issued by Electrical and Mechanical Services Department (EMSD) 按照機電工程署能源審核指引進行能源審核	Yes 有	No 沒有
	(iv) Others (Please specify, if any) 其他 (如有, 請說明)		
8c. Recycling Activities and Educational Programmes 環保活動及教育	Any implementation of recycling activities and programmes? 有否推行環保活動及教育?	Yes 有	No 沒有
	If yes, please state the activity frequency 如有, 請說明活動次數:		
	Community involvements on Greening (E.g.: Partnership with environmental organisations in providing green services to owners and occupants) 社區綠化參與 (例如: 透過與環保組織合作, 為業主和用戶提供的綠化服務)	Yes 有	No 沒有
	If yes, please state the activity frequency 如有, 請說明活動次數:		
	Any implementation of environmental awareness programmes? 有否推行宣揚環保意識的教育活動?	Yes 有	No 沒有
	If yes, please state the activity frequency: 如有, 請說明活動次數:		
	Acquisition of Indoor Air Quality Certificate. 有否獲取室內空氣質素檢定計劃頒發之證書?	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

<p>8d. Indoor Air Quality (IAQ) Certificate Scheme 室內空氣質素檢定計劃</p>	<p>If yes, please specify the certificate class. 如有，請說明證書級別。</p>		
<p>8e. Awards (if any) 獎項 (如有)</p>	<p>Please list any awards, accreditations and accolades achieved: 請列出過往獲獎記錄：</p>		
<p>9. Innovation (Total 10 marks) 創新精神 (共佔 10 分)</p>			
<p>Item 項目</p>	<p>Description 詳細內容</p>	<p>Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項</p>	
<p>9. New Marketing Tool(s) 推廣工具</p>	<p>Please explain any introduction of smart tool(s) contributing to the provision of quality property / facility management service. 請說明任何包含嶄新或創新技術以提升物業或設施管理服務質素的推廣工具。</p>		
	<p>Application of relevant software/ data systems / apps 其他相關軟件/數據系統/程式的應用程度</p>	<p>Yes 有</p>	<p>No 沒有</p>
	<p>Application of relevant robotic systems/ equipment 其他相關機械、設備的應用程度</p>	<p>Yes 有</p>	<p>No 沒有</p>

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	If yes, please specify relevant software/ data systems / apps / robotic systems/ equipment been applied 如有，請說明相關軟件/數據系統/程式/機械及設備
10. Other issues that Applicant consider relevant : any materials beyond the mentioned criteria that add value to the nomination (Total 10 marks) 其他有關議題/補充資料：任何非符合以上範疇同時能為提名增值的有關議題/補充資料(共佔 10 分)	

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index:

2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

Part D. 提名文件項目總覽【*只適用於獎項類別(三)：翻新 / 修葺類】

*For Nominated Property/Facility on Award Category (1) & (2) – Residential & Non-Residential, please skip Part D and refer to the Part C directly.

*提名於獎項類別(一)及(二)：住宅類別及非住宅類別之物業或設施，請略過部份D，並詳閱參見部份C。

1. Wellness Harmony Community Establishment (Total 30 marks)			
建立幸福和諧社區 (共佔 30 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
1a. Overall Planning & Design 整體規劃及設計	Engagement in the overall design to meet the needs of the occupants to create a Wellness Harmony Community (e.g. physical environment, facilities and public spaces, adopting a human-centric neighbourhood approach) 滿足用戶需要，建立幸福和諧社區的規劃與設計 (例如：外在環境、硬件配套、公共空間、以人為本管治方式等)	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Long-term vision and sustainable efforts to support the needs and aspirations of occupants 在設計及物業設施管理過程中，展現長遠視野和高度可持續性，以支援用戶期望及需求	Yes 有	No 沒有
1b. Creation of Wellness Harmony Community 創造幸福和諧社區	Engaged with other stakeholders in community for a sustainable community building (e.g. with NGOs / NPOs / Social Enterprises / Elderly Centres) to identify community issue and find solutions 積極與社區中的持分者(例如：非政府組織/非牟利組織/社會企業/長者中心等)合作針對社區問題及提供解決方案	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Organised activities to connect with the occupants capitalising available social capital in the community 適當運用社會資本，組織活動去連結用戶	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Regular review for continuous enhancement of the environment after completion 項目完工後有實施定期檢討及回顧，並持續改善環境	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify review method and frequency in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明檢討方法及次數：		
1c. Health and Safety Enhancement 改善健康與安全品質	Successfully Integrate built environment and services provided to foster a culture of health and improve overall quality of life and safety of occupants 成功整合建築環境及服務，培養健康文化並提高用戶整體生活品質及保障其安全	Yes 有	No 沒有
	Provide and maintain good quality of wellbeing facilities 提供與維持擁有良好品質的福利設施	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify the facilities in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明福利設施：		
1d. Value-added Services / Environmental, Social and	Implementation of ISO 9001 應用與執行 ISO 9001 認證	Yes 有	No 沒有
	Implementation of ISO 14001 應用與執行 ISO 14001 認證	Yes 有	No 沒有
	Implementation of OHSAS 18001	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

Governance 增值服務 / 「環境保護」、「社會責任」、「公司管治」	應用與執行 OHSAS 18001 認證		
	Implementation of 「5S」 Policy 應用與執行「5S」政策	Yes 有	No 沒有
	Implementation of other quality/management systems 應用與執行及其他品質認證/管理系統	Yes 有	No 沒有
	Value-added services: housekeeping services 增值服務：家居清潔服務	Yes 有	No 沒有
	Value-added services: minor home repair services 增值服務：小型家居維修服務	Yes 有	No 沒有
	Value-added services: community / cultural / social activities, voluntary services etc. 增值服務：社區/文化/社交活動、義工及志願服務等	Yes 有	No 沒有
	Effective means/ actions to achieve Environmental, Social and Governance issues 加強和改善對於「環境保護」、「社會責任」、「公司管治」有效的措施及行動	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
	Partnership with community social organisations and mobilize social resources in providing community services to owners and occupants 與社區內社會組織合作，調動社會資源，為業主和用戶提供社區服務	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
Supporting those in need in the community 為社區中需要特別關注的人仕提供支援	Yes 有	No 沒有	

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

1e. Wellbeing at Work (Human Resources Management / Work-life Harmony compliance with Employment Ordinance) 員工幸福感 (人力資源管理/勞逸平衡/遵守僱 傭條例)	Working culture that exude work-life balance, inclusivity and effectively increase employee 'sense of belonging 擁有可以展現勞逸平衡、多元包容及提升員工歸屬感的工作文化	Yes 有	No 沒有
	Employees policy promoting wellbeing and secure employees' benefits 擁有有效保障員工福祉的薪酬政策及福利制度	Yes 有	No 沒有
	Provide Staff training to enhance wellbeing knowledge and communication skills 提供可促進及改善健康知識、及改善員工溝通技巧的培訓課程	Yes 有	No 沒有
	If yes, please specify in Nominated Documents 如有，請在提名文件中說明：		
1f. Reward and recognition in wellbeing 於幸福感方面之獎勵和認可	Regular customer satisfaction survey 定期進行用戶滿意度調查	Yes 有	No 沒有
	Others (If any) 其他 (如有)		
2. Overall framework (Total 10 marks) 整體框架 (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
2. Overall framework 整體框架	The commitment 承諾翻新 / 修葺	Yes 有	No 沒有
	A comprehensive management framework 擁有全面的管理框架	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

	Regular communication between external parties, services partners and owners to review the framework 定期與外界人士·服務合作伙伴及業主溝通·以檢視框架	Yes 有	No 沒有
3. Preventive maintenance planning (Total 10 marks) 規劃預防性管理(共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
3. Preventive maintenance planning 規劃預防性管理	Comprehensive planning to upkeep all building works and facilities 全面規劃保養所有大廈工作及設備	Yes 有	No 沒有
	Maintenance manual 編制維修手冊	Yes 有	No 沒有
	Comprehensive maintenance plan 制定全面維修計劃	Yes 有	No 沒有
	Forward planning for Mandatory Building Inspection Scheme (MBIS) and Mandatory Window Inspection Scheme (MWIS) 提前規劃強制驗樓計劃及強制驗窗計劃	Yes 有	No 沒有
	Forward planning for Voluntary Building Assessment Scheme (VBAS) 提前規劃自願樓宇評審計劃	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

4. Preventive maintenance implementation (Total 10 marks) 落實預防性維修(共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
4. Preventive maintenance implementation 落實預防性維修	Comprehensive records for all predetermined maintenance 全面記錄所有預定維修	Yes 有	No 沒有
	Comprehensive records for condition base maintenance 全面記錄所有按現況而定的維修	Yes 有	No 沒有
	Proper and timely defect follow up actions 妥善和及時跟進遺漏項目	Yes 有	No 沒有
	Management and monitoring to the quality, time, safety and impact to occupiers of rehabilitation and renovation project 管理及監察翻新及修葺項目的質量、時間、安全及對用戶影響	Yes 有	No 沒有
	Good preventive maintenance implementation 實行良好預防性維修	Yes 有	No 沒有
5. Owners 'Unit (Total 10 marks) 業主單位 (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
5. Owners 'Unit 業主單位	Promotion to owner for upkeep and maintain own unit 向業主宣傳需保養及維修其單位	Yes 有	No 沒有
	Render assistance to owner for technical or other support 為業主提供技術或其他支援	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

6. Financial reservation* (Total 10 marks) 預留資金* (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
6. Financial reservation* 預留資金*	For predetermined maintenance items inspection and defect rectification 為預定維修項目視察及遺漏項目修復準備	Yes 有	No 沒有
	Application of special fund to meet planned condition base preventive maintenance, large scale rehabilitation and/or refurbishment project expenditure 應用特別資金，應付已計劃的預防性維修，大型翻新及或修葺項目支出	Yes 有	No 沒有
	New initiatives for generate income through refurbishment and renovation 制訂新方案透過翻新 / 修葺產生收入	Yes 有	No 沒有
7. Promotion and education (Total 10 marks) 宣傳及教育 (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
7. Promotion and education 宣傳及教育	Planning for promotion and education to owners of preventive maintenance and refurbishment mindset 規劃向業主宣傳及教育有關預防管理及翻新	Yes 有	No 沒有
	Activates and implementation for preventive maintenance and refurbishment promotion and education 啟用及落實預防性維修及修葺的宣傳及教育	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

8. Retrofit* (Total 10 marks) 改造 * (共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
8. Retrofit * 改造 *	New works and installation for improving maintainability 進行新工程及安裝，以改善可維護性	Yes 有	No 沒有
	New works and installation to build a better livable/workable environment 進行新工程及安裝，以建立更優質的居住及工作環境	Yes 有	No 沒有
	Place making project to better utilize common spaces 進行社區營造項目，更好地運用共同空間	Yes 有	No 沒有
	Preservation of heritage elements in refurbishment project 於修葺項目保留文化遺產元素	Yes 有	No 沒有
9. Sustainability Management (Total 10 marks) 可持續發展管理(共佔 10 分)			
Item 項目	Description 詳細內容	Please select the appropriate option 請擇挑選其中一項合適選項	
9. Sustainability Management 可持續發展管理	The integration of preventive maintenance and refurbishment with green management 綜合預防性維修及修葺的綠色管理	Yes 有	No 沒有
	The contributions of preventive maintenance * 預防性維修的貢獻 *	Yes 有	No 沒有
	The management and tree preservation in refurbishment project 於修葺項目中管理及保育樹木	Yes 有	No 沒有

Quality Property and Facility Management Award 2024 (QPFMA 2024) – Nomination Documents Index: 2024 年度優質物業設施管理大獎：提名文件目錄

10. Other issues that Applicant consider relevant: any materials beyond the mentioned criteria that add value to the nomination (Total 10 marks)

其他有關議題/補充資料：任何非符合以上範疇同時能為提名增值的有關議題/補充資料 (共佔 10 分)